



سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان

<https://refah.swf.ir>

صفحه ورود

با وارد کردن آدرس سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان با صفحه زیر مواجه می شوید. در این صفحه کاربر با وارد کردن نام کاربری(شماره ملی) و رمز عبور خود می تواند وارد سامانه شود.

صندوق رفاه دانشجویان

سامانه صندوق رفاه دانشجویان (نسخه آزمایشی)

نام کاربری *
لطفا نام کاربری خود را وارد کنید

رمز عبور *
لطفا رمز عبور خود را وارد کنید

رمز عبور

کد امنیتی *
388 7

ورود

رمز عبور خود را فراموش کرده ام
ثبت نام کاربر جدید



ورود برای اولین بار یا فراموشی رمز عبور

اگر کاربر برای اولین بار وارد سامانه می شود و یا رمز عبور خود را فراموش کرده باشد میتواند با انتخاب گزینه "رمز عبور خود را فراموش کرده ام" نسبت به تغییر رمز عبور خود اقدام نمایند.

در صفحه فراموشی رمز عبور کاربر با وارد کردن شماره ملی و شماره تماس خود و انتخاب گزینه "مرحله بعد" باید منتظر دریافت "کد احراز هویت" بماند.
بدیهی است مالک شماره تلفن همراه می بایست همان کاربر دارای کد ملی باشد.

پس از دریافت کد احراز هویت و وارد کردن آن وارد مرحله بعد می شویم در این مرحله کاربر میتواند اقدام به وارد کردن رمز عبور جدید (حرف بزرگ و حرف کوچک انگلیسی و عدد به همراه سیمل و حداقل ۸ کاراکتر) نماید.

رمز عبور خود را فراموش کرده ام.

در صورتیکه دانشجو هستید نام کاربری شما کد ملی است.

تکرار رمز عبور *

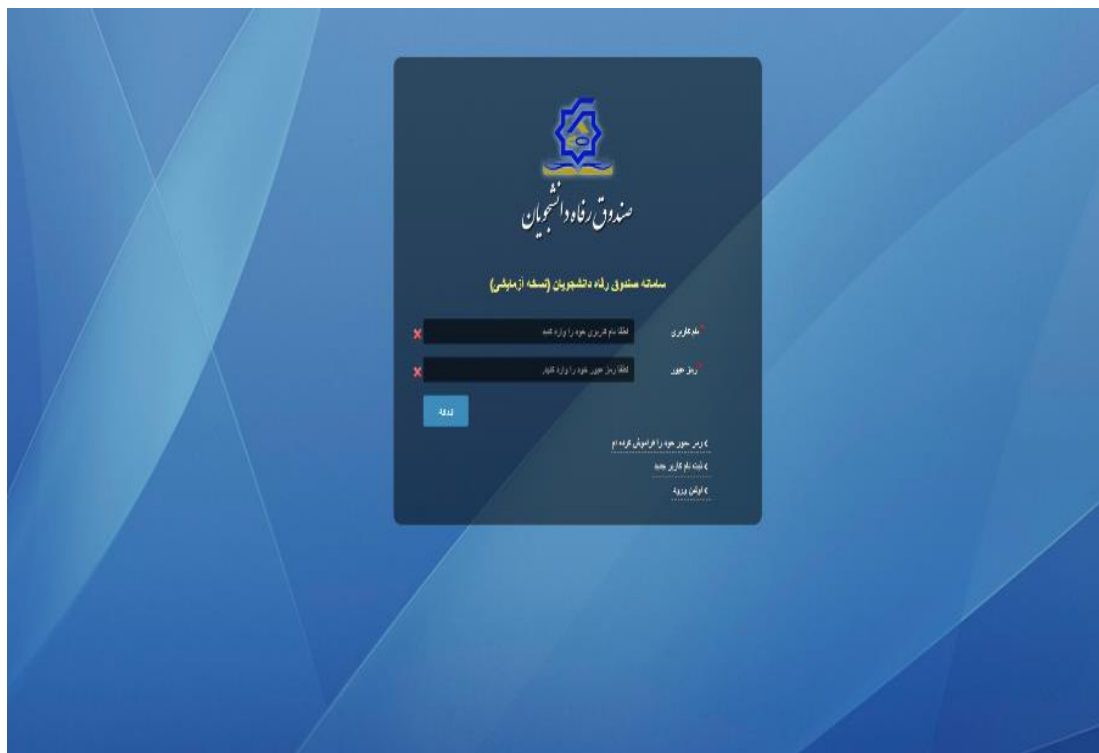
تکرار رمز جدید *

اطلاعات×

بازنشانی رمز با موفقیت انجام شد.i

تأیید

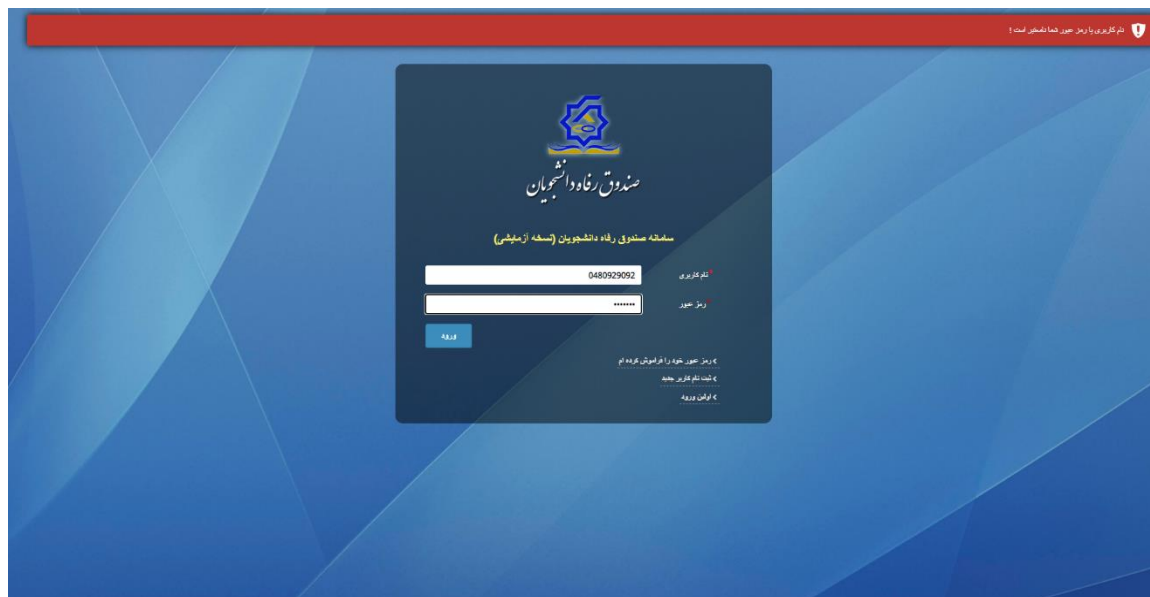
پس از وارد کردن رمز عبور جدید و انتخاب دکمه "رمز عبور را بازنشانی کنید"، با پیام بالا مواجه میشوید و پس از انتخاب دکمه تایید به صفحه اصلی سامانه هدایت میشوید که با وارد کردن مجدد نام کاربری (شماره ملی) و رمز عبور جدید خود می توانید وارد سامانه صندوق رفاه دانشجویان شوید.



The image shows the login page of the Rafeh University Student Welfare Fund. At the top, there is the university's logo and the name "صندوق رفاه دانشجویان" (Student Welfare Fund). Below that, it says "سامانه صندوق رفاه دانشجویان (نسخه آزمایشی)" (Student Welfare Fund System - Trial Version). There are two input fields: "نام کاربری" (Username) and "رمز عبور" (Password), both with red 'X' icons indicating errors. A blue "ورود" (Login) button is below them. At the bottom, there are links for "بازنشانی رمز عبور" (Forgot Password), "بازنشانی نام کاربری" (Forgot Username), and "فراموشی رمز عبور" (Forgot Password).

ثبت نام

برای این کار با انتخاب دکمه ثبت نام کاربر جدید فرآیند ثبت نام شروع میشود.



در مرحله اول کاربر با وارد کردن شماره ملی و شماره تماس خود و انتخاب دکمه بررسی شماره تماس منتظر دریافت کد احراز هویت بماند.



با وارد کردن کد احراز هویت ارسال شده به شماره تماس وارد شده در مرحله قبل وارد قسمت بعدی میشویم.

The screenshot shows a web form titled "ثبت نام" (Registration). Below the title, it says "برای ثبت یک حساب کاربری، اطلاعات خود را وارد نمایید." (To register an account, enter your information). There is a text input field containing the number "۱۲۳۴۵۶" with a red asterisk next to it. Below the field is a blue button labeled "ورود با کد یکبار مصرف" (Login with one-time code) and a red note "زمان باقی مانده = ۰۰:۳۷" (Time remaining = 00:37).

در این قسمت کدملی وارد شده به عنوان نام کاربری و شماره همراه وارد شده در مراحل قبل به صورت پیش فرض وارد شده و کاربر باید مابقی اطلاعات و رمز عبور دلخواه خود را وارد نماید.

The screenshot shows a registration form titled "ثبت نام" (Registration). Below the title, it says "برای ثبت یک حساب کاربری، اطلاعات خود را وارد نمایید." (To register an account, enter your information). The form contains several input fields: "کدملی (نام کاربری)" (National ID (username)), "شماره موبایل" (Mobile number), "تاریخ تولد" (Date of birth) with the value "۱۳۷۷/۷/۷", "نشانی الکترونیکی" (Email address), "رمز عبور" (Password) with a red asterisk and a red circle containing a plus sign, and "تکرار رمز عبور" (Repeat password). A blue button labeled "ثبت نام" (Register) is at the bottom.

پس از وارد کردن اطلاعات و انتخاب دکمه ثبت نام با پیام ذیل مواجه میشوید و پس از انتخاب دکمه تایید به صفحه اصلی سامانه هدایت میشوید با وارد کردن نام کاربری (کدملی) و رمز عبور وارد سامانه شوید.



ثبت نام

برای ثبت یک حساب کاربری، اطلاعات خود را وارد نمایید.

کدملی (نام کاربری)

شماره موبایل

تاریخ تولد

نشانی الکترونیکی

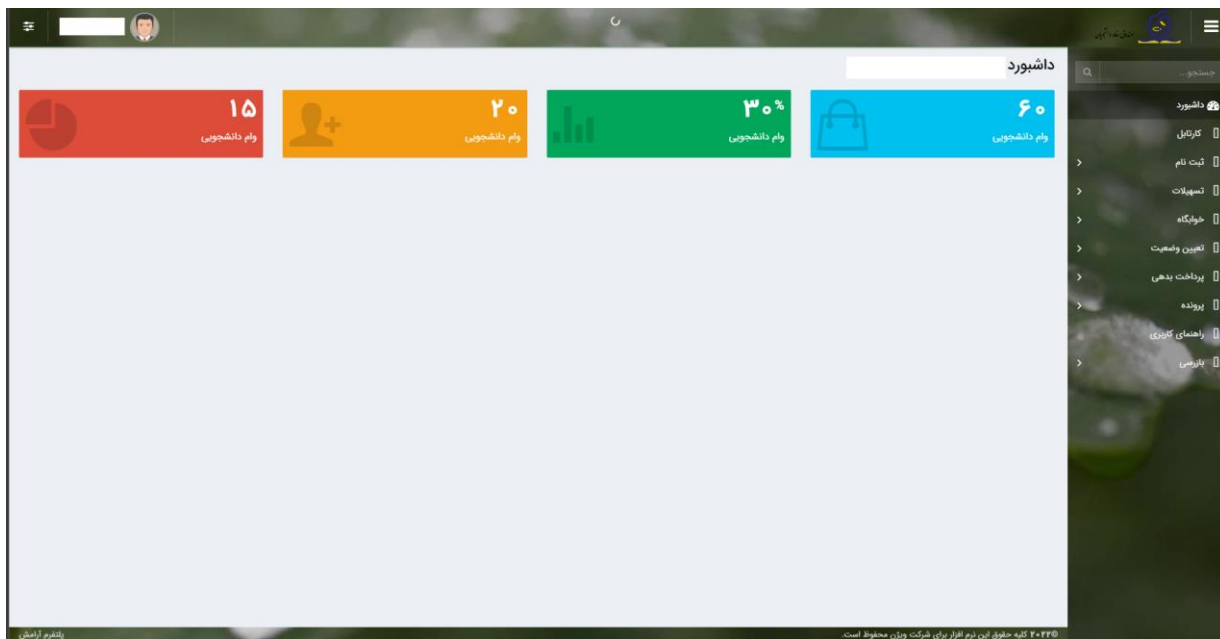
اطلاعات

ثبت نام با موفقیت انجام شد، جهت تکمیل اطلاعات وارد سامانه شوید.
جهت ورود به سامانه
نام کاربری : کدملی

تأیید


- نمای کلی سایت

در سمت راست صفحه، منوی دسترسی به بخش های مختلف سایت وجود دارد. برخی از این بخش ها شامل ثبت نام، تسهیلات، پرونده خوابگاه و ... می باشد و هرکدام از این بخش ها نیز شامل زیرمنو هایی است که در دسته بندی خود قرار گرفته اند که در زمان لازم توسط صندوق نمایان می گردد. برای مثال در بخش تسهیلات میتوانید زیرمنوهای ثبت ویژگی ها، ثبت سند تعهد و درخواست وام را مشاهده نمایید.



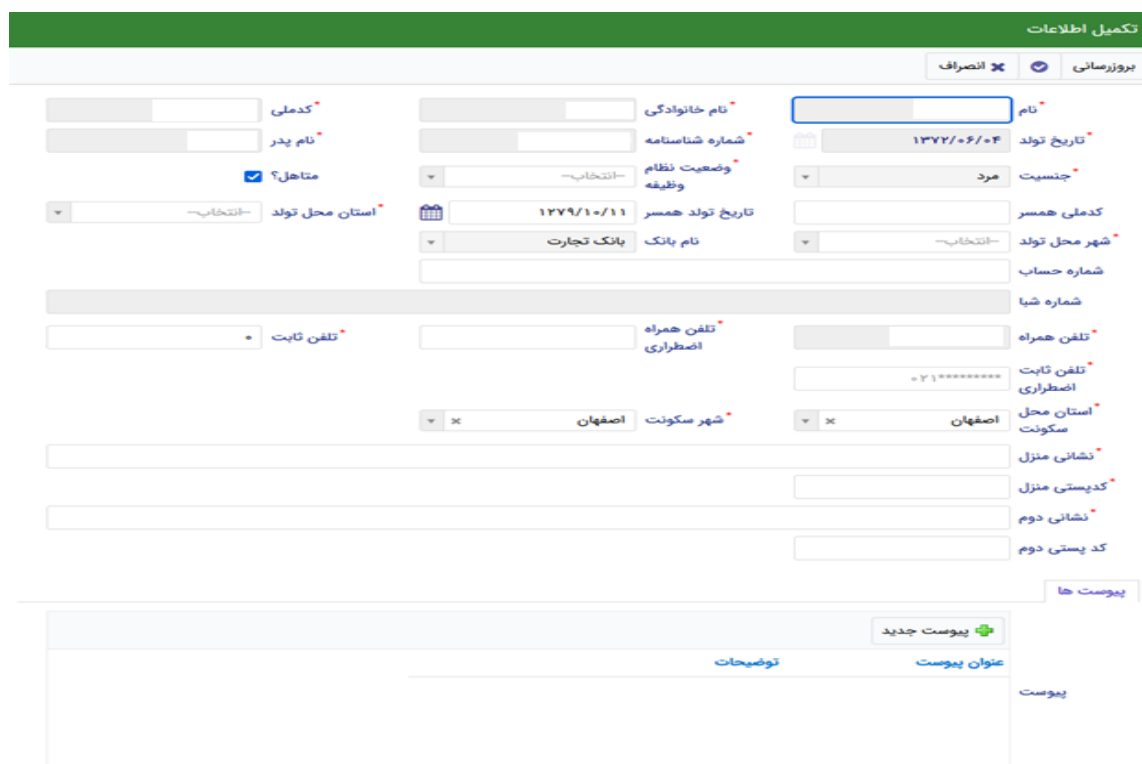
• تکمیل اطلاعات

زمانی که کاربر با نقش دانشجو وارد سامانه شود در مرحله اول فقط بخش ثبت نام قابل مشاهده می باشد که دانشجو با وارد شدن به این بخش و زیرمنوی تکمیل اطلاعات صفحه زیر را مشاهده میکند.



| نام | نام خانوادگی | نام پدر | تاریخ تولد |
|-----|--------------|---------|------------|
| | | | |

کاربر با انتخاب نام خود با فرم زیر مواجه میشود در این فرم اطلاعات اولیه به صورت فقط خواندنی قابل مشاهده است. با پر کردن موارد ستاره دار خواسته شده در این فرم و انتخاب دکمه **به روزرسانی** اطلاعات



تکمیل اطلاعات

بروزرسانی انصراف

نام خانوادگی:

شماره شناسنامه:

وضعیت نظام وظیفه:

تاریخ تولد همسر:

نام بانک:

نام:

تاریخ تولد:

جنسیت:

کدملی همسر:

شماره محل تولد:

شماره حساب:

شماره شبا:

تلفن همراه:

تلفن همراه اضطراری:

تلفن ثابت اضطراری:

استان محل سکونت:

شهر سکونت:

نشانی منزل:

کدپستی منزل:

نشانی دوم:

کد پستی دوم:

پیوست ها

پیوست جدید

عنوان پیوست:

توضیحات:

پیوست:



هویت دانشجویی تایید می‌گردد و منوهای سمت راست برای وی تغییر پیدا میکند. توجه داشته باشید که اگر اطلاعات وارد شده از سمت دانشجو صحیح نباشد با پیغام اخطار عدم تطابق اطلاعات وارد شده با ثبت احوال مواجه خواهد شد.

• ثبت مقطع

زمانی که دانشجو وارد سامانه شود میتواند از منو قسمت ثبت نام/ثبت مقطع را انتخاب کند. در بخش دانشجو باید آخرین مقطع تحصیلی خود را وارد نماید.

مقطع تحصیلی

مقطع تحصیلی جدید

| نام دانشگاه | عنوان مقطع | رشته تحصیلی | وضعیت مقطع |
|--------------------|------------------------|-------------------|---------------|
| دانشگاه تهران | کارشناسی پیوسته | مهندسی شیمی | انصراف |
| دانشگاه صنعتی شریف | کارشناسی ارشد ناپیوسته | مهندسی شیمی و نفت | شاغل به تحصیل |

پس از تکمیل اطلاعات کاربر وارد این قسمت میشود تا اطلاعات مقطع خود را وارد کند .

مقطع تحصیلی

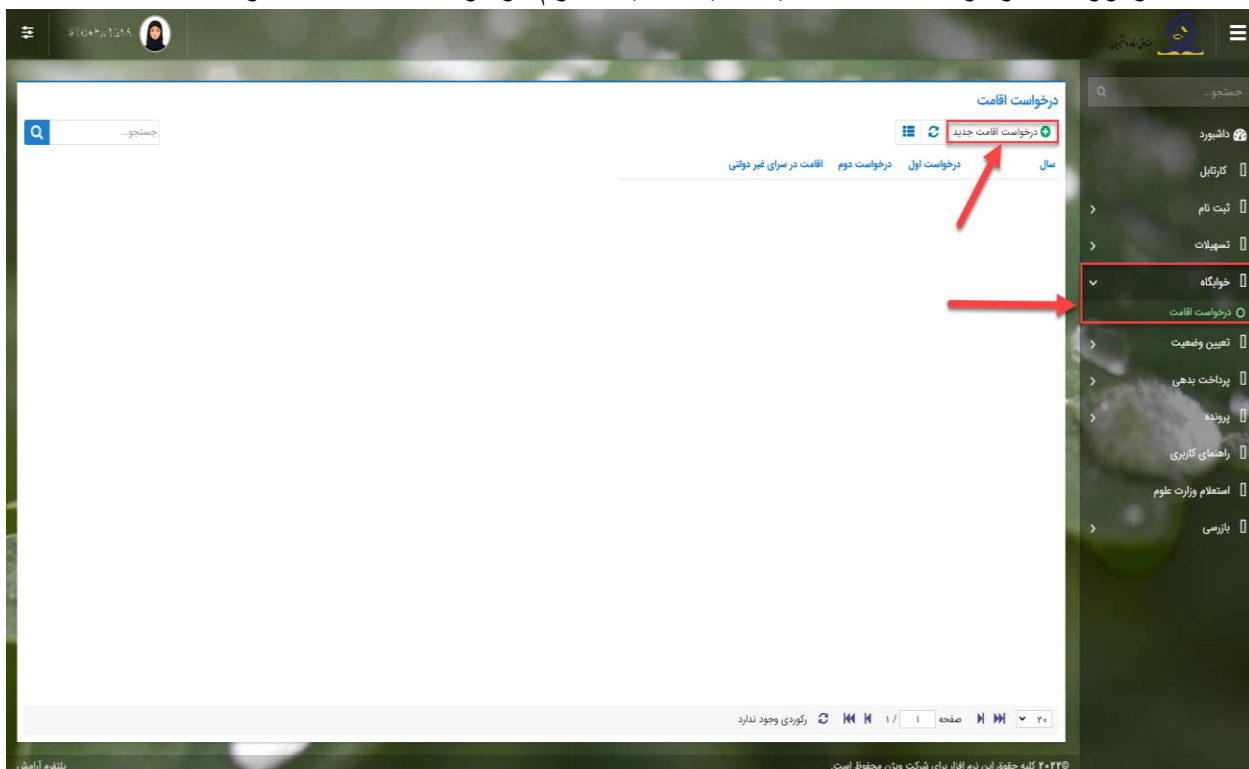
ذخیره ✕ انصراف

| | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|------------|
| <input type="text"/> | مقطع تحصیلی* | <input type="text"/> | نوع تحصیل* |
| <input type="text"/> | نام دانشگاه* | <input type="text"/> | دانشگاه* |
| <input type="text"/> | رشته تحصیلی* | <input type="text"/> | شماره* |
| <input type="text"/> | ترم تحصیلی* ورودی | <input type="text"/> | دانشجویی |

بخش خوابگاه

• درخواست اقامت (خوابگاه)

➤ بعد از ثبت نام در سامانه، در منو گزینه "خوابگاه" ← درخواست اقامت" را انتخاب کنید. سپس بر روی "درخواست اقامت جدید" کلیک کنید تا فرم درخواست شما آماده شود.



➤ اگر دانشجوی دولتی باشید میتوانید گزینه "متقاضی اقامت در خوابگاه غیردولتی" را انتخاب کنید تا تقاضای شما برای خوابگاه های غیردولتی ثبت شود (برای دانشجویان غیردولتی این گزینه به صورت اتوماتیک فعال است).

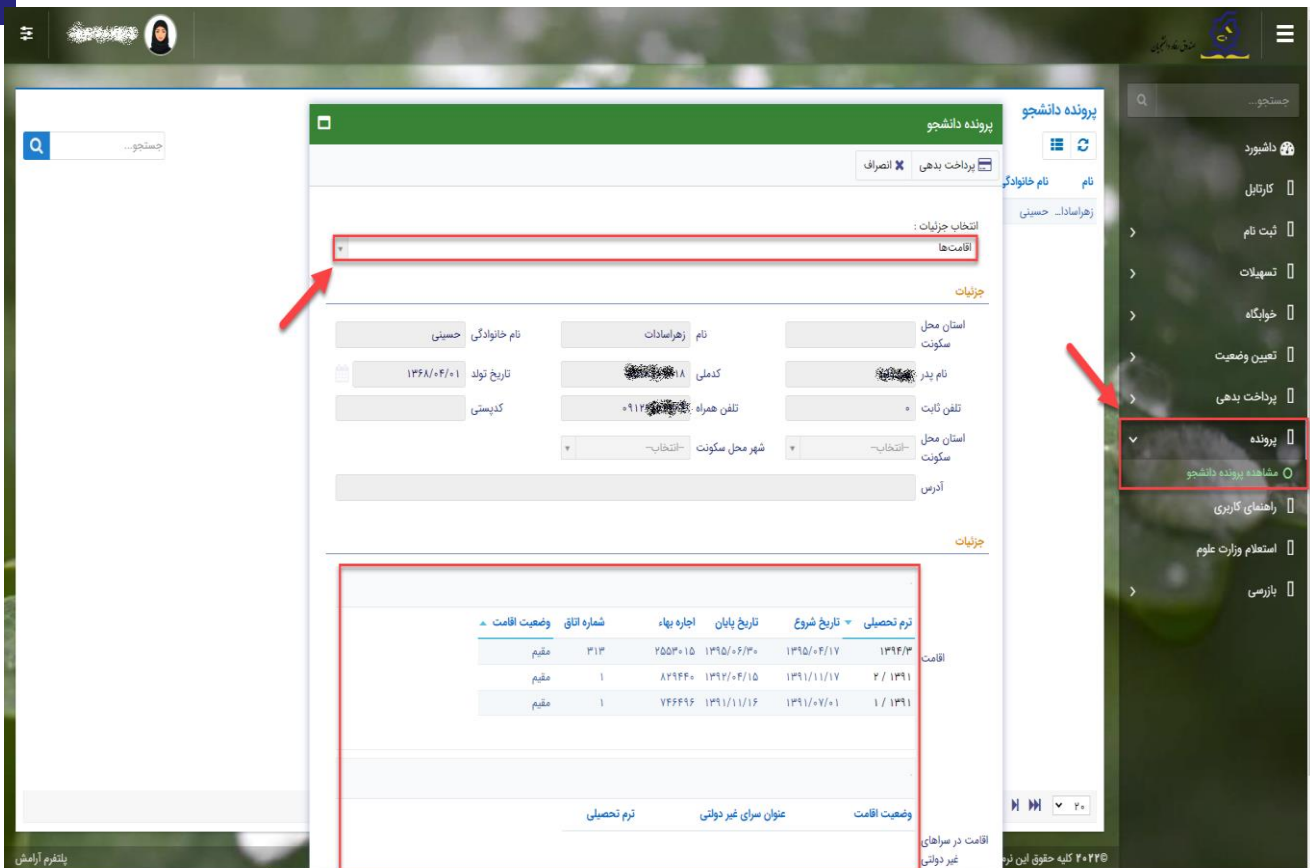
➤ همچنین اگر برای ترم اول (مهر) درخواست اقامت می‌دهید، میتوانید درخواست خود را برای ترم دوم (بهمن) نیز ثبت کنید (این امکان فقط در ترم مهر قابل احراز است و در ترم های بهمن و تابستان فقط برای همان ترم میتوانید درخواست اقامت بدهید)

➤ دکمه "ذخیره" را بزنید تا درخواست شما برای خوابگاه ثبت شود.

نتیجه درخواست اقامت

• مشاهده اقامت ها

➤ شما میتوانید از منوی "پرونده ← مشاهده پرونده دانشجویی" و با انتخاب گزینه "اقامت ها" در نوار بالایی پرونده، لیست اقامت های خود را در پایین پرونده مشاهده کنید.



پرونده دانشجویی

انتخاب جزئیات : اقامت ها

جزئیات

استان محل سکونت: استان مازندران

نام پدر: [مخفی]

تلفن ثابت: [مخفی]

استان محل سکونت: استان مازندران

آدرس: [مخفی]

جزئیات

| ترم تحصیلی | تاریخ شروع | تاریخ پایان | اجاره بها | شماره اتاق | وضعیت اقامت |
|------------|------------|-------------|-----------|------------|-------------|
| ۱۳۹۴/۳ | ۱۳۹۵/۰۴/۱۷ | ۱۳۹۵/۰۶/۳۰ | ۲۵۵۳۰۱۵ | ۳۱۳ | مقیم |
| ۲ / ۱۳۹۱ | ۱۳۹۱/۱۱/۱۷ | ۱۳۹۲/۰۴/۱۵ | ۸۲۹۴۴۰ | ۱ | مقیم |
| ۱ / ۱۳۹۱ | ۱۳۹۱/۰۷/۰۱ | ۱۳۹۱/۱۱/۱۶ | ۷۴۴۴۹۶ | ۱ | مقیم |

وضعیت اقامت: اقامت در سراهای غیر دولتی

• پرداخت بدهی خوابگاه

➤ برای پرداخت بدهی خوابگاه خود میبایست از منوی "پرداخت بدهی" ← پرداخت بدهی" و از قسمت "بدهی خوابگاه" اقدام به پرداخت بدهی خوابگاه خود کنید.

➤ همچنین اگر بدهی خود را در بازه های مشخص شده صندوق پرداخت کنید مشمول تخفیف خوابگاه خواهید شد که مبلغ تخفیف در قسمت "تخفیف اجاره بهاء خوابگاه" برای شما قابل مشاهده خواهد بود.

The screenshot shows the 'پرداخت بدهی' (Payment) page. At the top right, there is a search bar and a sidebar menu. The sidebar menu includes options like 'داشبورد', 'کارتهای', 'ثبت نام', 'تسهیلات', 'خوابگاه', 'تعیین وضعیت', 'پرداخت بدهی', 'پرداخت بدهی اشتباه واریزی', 'برونده', 'راهنمای کاربری', 'استعلام وزارت علوم', and 'بازرسی'. The 'پرداخت بدهی' option is highlighted with a red box and a red arrow. The main content area shows a form with the following fields: 'کل مبلغ بدهی وام' (Total loan amount) with a value of 411,000, 'بدهی خوابگاه' (Dormitory debt) with a value of 411,000, and 'تخفیف اجاره بهاء خوابگاه' (Dormitory rent discount). A red box highlights the 'پرداخت' (Payment) button, and a red arrow points to it from the sidebar menu.